

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (N.N.74/14.) Skupština Udruge slijepih Ogulin na sjednici održanoj 05.travnja.2017.godine donijela je sljedeći

STATUT

UDRUGE SLIJEPIH OGULIN

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom uređuju naziv, sjedište, ciljevi i područja djelovanja, djelatnosti, tijela Udruge, načini upravljanja i financiranja, odgovornost, statusne promjene, nadzor, imovina, načini stjecanja imovine prestanak rada Udruge, te druga pitanja značajna za rad Udruge. Cilj ovog Statuta je osigurati učinkovito djelovanje Udruge i stvoriti preduvjete za djelotvorno financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provodi Udruga slijepih Ogulin(u dalnjem tekstu: Udruga).

Rodna neutralnost izraza

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Načela djelovanja

Članak 3.

Udruga je po načelima neovisnosti, javnosti demokratskog ustroja i slobodnog sudjelovanja u javnom životu organizirana prema potrebama i interesima članstva, a u skladu sa Zakonom o udrugama, ovim Statutom i Statutom Hrvatskog saveza slijepih (u dalnjem tekstu: Savez).

Udruživanje u Udrugu temelji se na načelima dobrovoljnosti, ravnopravnosti i solidarnosti slijepih osoba.

Članak 4.

Udruga je samostalna i ravnopravna u pravima i obvezama u sklopu Saveza. Dobrovoljno se udružuje u Savez temeljem ovog Statuta i Statuta Saveza radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva i zadaća.

Udruga se u skladu sa zakonom može učlanjivati i u druge saveze, zajednice udruga i srodne udruge na regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini, a koje imaju slične ciljeve i

područje djelatnosti u svrhu ostvarivanja ciljeva definiranih Statutom udruge.

Odluku o udruživanju Udruge s drugim udrugama ili organizacijama, kao i odluku o raskidanju suradnje i razdruživanju donosi skupština Udruge.

Članak 5.

Udruga je pravna osoba i djeluje na području cijele

RH.

Sjedište Udruge je u Ogulinu, J. J. Strossmayera 8.

Udruga može osnivati podružnice i ogranke bez svojstva pravne osobe u drugim gradovima i općinama županije radi obavljanja administrativnih i drugih poslova za članstvo sukladno zakonu.

Članak 6.

Udrugu predstavlja predsjednik i (u slučaju njegove spriječenosti) dopredsjednik, a zastupa predsjednik.

Članak 7.

Udruga ima okrugli pečat promjera 3 centimetra u kojem je otisnut naziv "Udruga slijepih Ogulin, a u sredini je znak kojeg čini otvorena knjiga na brajici i ruke čitatelja.

O izgledu znaka i pečata odluku donosi Skupština.

Pečat su ovlaštene koristiti osobe imenovane i ovlaštene za zastupanje Udruge, a čuva ga Predsjednik udruge.

Članak 8.

Rad Udruge i svih njezinih tijela je javan i transparentan.

Javnost rada osigurava se povremenim informativnim materijalima, objavama i informacijama putem sredstava javnog i internog priopćavanja, putem elektroničke pošte i mrežnih stranica Udruge.

Isprave i podaci, čije objavljivanje prema Široj javnosti može štetiti interesima Udruge ili njezinih članova podliježu tajnosti Udruge.

Transparentnost se osigurava postojanjem internog sustava kontrole i osiguranjem dostupnosti informacija, te njihova provedba u Udrudi kao instituciji civilnog društva kako bi članovi i šira društvena zajednica imali povjerenja da se na pravilan i društveno koristan način provode aktivnosti.

Članak 9.

Sjednice tijela Udruge su javne i članovi Udruge mogu im nazočiti u skladu s tehničkim mogućnostima prostora u kojem se održavaju, uz uvjet osiguravanja njihovog nesmetanog rada.

U slučaju potrebe sjednice se mogu snimati o čemu odlučuje samo tijelo većinom glasova prisutnih članova.

Iznimno, javnost se može isključiti sa sjednica tijela kad se raspravlja ili odlučuje o pitanjima koja su određena kao poslovna ili službena tajna, ili ako samo tijelo procijeni da je u interesu članstva da se javnost isključi.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 10.

Udruga je neprofitna, nevladina i nestranačka organizacija i formalni oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja slijepih građana s područja Grada Ogulina, Općina Josipdol, Tounj, Plaški i Saborsko sa svrhom ostvarivanja i promicanja ciljeva, djelatnosti i zadaća u području civilnoga društva usmjerenih na zaštitu i unapređenje prava i interesaslijepih osoba.

Članak 11.

Udruga je osnovana s ciljem rada za opće odnosno javno dobro, te promicanja, razvijanja i unapređenja statusa slijepih osoba u svim segmentima života, te zaštite njihovih prava i interesa kao temeljnih ljudskih prava, a osobito: dostojanstva, jednakosti mogućnosti, univerzalnog dizajna, pristupačnosti, ravnopravnosti i nediskriminacije, te života u zajednici uz podršku.

Članak 12.

Djelatnosti Udruge obuhvaćaju sljedeće:

- Okupljanje i organiziranje slijepih na području na kojem Udruga djeluje;
- Vodenje točne i ažurne baze podataka članstva sukladno jedinstvenom računalnom programu Saveza;
- Davanje neposredne savjetodavne pomoći, te izdavanje članskih iskaznica, potvrda i izjava kao potpora u ostvarenju prava i mogućnosti članova;
- Pružanje usluga asistencije, te ostalih socijalnih usluga, sukladno utvrđenim standardima u pružanju socijalnih usluga i potrebama članstva u lokalnoj zajednici, te načelima deinstitucionalizacije, a koje obuhvaćaju: savjetovanje, pomaganje i edukacije, stručnu potporu u procesima uključivanja u život zajednice, te poticanje razvoja službi podrške u zajednici i alternativnih javnih usluga za osobe s oštećenjem vida;
- Poticanje razvoja demokracije i civilnog društva;
- Planiranje i realizacija programa koji potiču volonterski rad te osposobljavanje;
- Informira, organizira tribine;
- Izrađuje promotivne materijale, brošure i letke;
- Radi na edukacijama o slijepim osobama u školama i vrtićima;
- Radi na unapređivanju socijalno_zdravstvene zaštite, školovanja, psihosocijalne i profesionalne rehabilitacije, zapošljavanja, prevencije oštećenja vida, kulturno obrazovnog rada, odmora i oporavka, sporta i rekreacije te društveno – socijalnog života slijepih osoba;
- Osiguravanje videćeg pratitelja;
- Osiguravanje psihologa;
- Pomoći i njega u kući za potrebite slijepi članove;
- Uključivanje u radne procese stručnog mobilnog tima;
- Lobiranje i zagovaranje u lokalnoj zajednici, te jačanje kapaciteta Udruge kroz materijalne, ljudske i društvene potencijale putem javnih natječaja te pisanje i apliciranje projekata na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini;
- Osnaživanje, podrška i uključivanje obitelji slijepih osoba;
- Razvijanje i unapređivanje sektorske i međusektorske suradnje;
- Suradnja, partnerstva i razmjena iskustava sa srodnim udrugama slijepih i udrugama osoba s invaliditetom i ustanovama koje prate problematiku slijepih u zemlji i inozemstvu i drugim za udrugu značajnim ustanovama

- Poticanje razvoja socijalne uključenosti za osobe s oštećenjem vida i pozitivnih promjena u društvu, a vezane uz potrebe i mogućnosti osoba s oštećenjem vida;
- Rad na prevenciji i suzbijanju svih oblika diskriminacije, nasilja i ovisnosti slijepih osoba;
- Promocija jednakosti mogućnosti, univerzalnog dizajna, rodne ravnopravnosti, te antidiskriminacijske politike u svim segmentima života slijepih osoba;
- Osiguranje pristupačnosti, mobilnosti i dostupnosti te uklanjanja barijera koje onemogućavaju uključivanje u zajednicu na ravnopravnoj osnovi s drugim građanima;
- Pružanje pomoći članovima u ostvarivanju njihovih prava i interesa te, prema mogućnostima, povremeno dodjeljivanje novčane pomoći socijalno potrebitim članovima;
- Bavljenje humanitarnim radom i suradnja s humanitarnim ustanovama i udrugama na području županije i grada;
- Pomoć u opskrbi članstva potrebnim tifrotehničkim pomagalima, te njihova nabava i distribucija;
- Tiskanje knjiga, časopisa i publikacija, snimanje spotova i drugih video materijala iz područja svoje djelatnosti te korištenje drugih oblika javnog priopćavanja;
- Unapređivanje suradnje s drugim pravnim subjektima s istim ili srodnim ciljevima;
- Informiranje i zagovaranje, te organiziranje javnih skupova;
- Suradnja sa odgojno obrazovnim institucijama;
- Socijalno poduzetništvo – organizacija radionica izrade različitih predmeta namijenjenih prodaji (samofinanciranje)
 - Poticanje društva u kojima se obavljaju kulturno-prosvjetne, šahovske, sportsko-rekreativne, radio-amaterske i druge djelatnosti;
 - Razmatranje i obavljanje i drugih poslova vezanih za provođenje politike i stajališta Udruge usmjerene na poboljšanje položaja slijepih osoba u svim segmentima života;
 - Ostale aktivnosti koje su u skladu s ciljevima djelovanja udruge i Saveza.

Članak 13.

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom udruga obavlja gospodarske djelatnosti sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Udruga obavlja slijedeće gospodarske djelatnosti:

- Socijalno poduzetništvo – organizacija radionica izrade različitih predmeta namijenjenih prodaji (samofinanciranje)
- Tiskanje knjiga, časopisa i publikacija, snimanje spotova i drugih video materijala iz područja svoje djelatnosti te korištenje drugih oblika javnog priopćavanja;

Ako u obavljanju gospodarskih djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on će se sukladno statutu Udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom.

Članak 14.

Za ostvarivanje ciljeva i zadaća utvrđenih ovim Statutom Udruga će koristiti sve demokratske mogućnosti djelovanja i sva sredstva koja joj stoje na raspolaganju, poglavito materijalna, gospodarska i pravna u skladu sa zakonom.

III. ČLANSTVO

Članak 15.

Članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba ako ispunjava uvjete utvrđene ovim Statutom i za to izrazi svoju volju.

Članak 16.

Udruga vodi Popis svojih članova putem jedinstvene računalne baze podataka članova. Popis članova obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udrudi, kategoriji članstva, ako su utvrđene statutom Udruge te datumu prestanka članstva u Udrudi, a može sadržavati i druge podatke.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 17.

Članovi Udruge mogu biti:

1. Redovni
2. Nominalni
3. Podupirući
4. Počasni

Redovni članovi

Članak 18.

Redovni član može postati svaka poslovno sposobna osoba s prebivalištem na području na kojem udruga djeluje, koja se prema navedenoj definiciji smatra slijepom osobom o čemu odluku donosi posebno Povjerenstvo za prijem članova koje imenuje Izvršni odbor, a na temelju nalaza oftamologa i drugih pravovaljanih dokumenata. Ovu odluku potvrđuje Izvršni odbor na prvoj narednoj sjednici.

Redovnim članom mogu postati i pravne osobe (društva, klubovi i udruge slijepih) koje djeluju na području na kojem Udruga djeluje i to na osnovu odgovarajuće odluke Skupštine Udruge.

Nominalni članovi

Članak 19.

Nominalni član može postati svaka maloljetna osoba, osoba bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću pod istim uvjetima kao i redovni član Udruge. Nominalni član ostvaruje prava temeljem sljepoče kao i redovni član Udruge.

Članak 20.

Slijepa osoba u smislu ovog Statuta je fizička osoba koja se u takvu ubraja prema postavkama međunarodne definicije sljepoće.

Uvjet za učlanjenje članovima iz Članka 18. i 19. je da osoba ima stalno prebivalište na području Grada Ogulina, Općina Josipdol, Tounj, Plaški i Saborsko.

Fizičkim osobama koje su redovni ili nominalni članovi Udruge izdaje se članska iskaznica čiji oblik i sadržaj utvrđuje Savez.

Slijepa osoba koja je član ove Udruge ne može istovremeno biti član i druge Udruge, članice Saveza.

Podupirući članovi

Članak 21.

Podupirući član može postati svaka fizička ili pravna osoba koja želi materijalno ili na drugi način pridonositi i pomagati radu Udruge.

Podupirući članovi ne mogu birati i biti birani u tijela Udruge, nemaju zakonskih prava kojima se koriste slijepe osobe i o njima se u Udrudi vodi posebna evidencija.

Podupirućim članovima izdaje se članska iskaznica čiji oblik i sadržaj utvrđuje Izvršni odbor Udruge.

Počasni članovi

Članak 22.

Počasni član Udruge može postati osoba koja ima osobite zasluge za dobrobit slijepih, odnosno zaslužni pojedinac koji je dao osobit doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge. Odluku o imenovanju zaslužne osobe za počasnog člana donosi Izvršni odbor, a potvrđuje ju Skupština.

Počasnom članu Skupština dodjeljuje i posebnu povelju.

Povelja se počasnom članu uručuje javno, prilikom održavanja prigodne svečane manifestacije Udruge.

Članak 23.

Molbu za prijem u članstvo poslovno sposobna osoba starija od 18 godina, podnosi osobno. Za osobu pod skrbništvom molbu podnosi roditelj odnosno staratelj. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Za pravne osobe molbu za prijem u pisanim obliku podnosi njezino nadležno tijelo.

Članak 24.

Redovni članovi plaćaju članarinu čiju visinu utvrđuje Izvršni odbor.

Od plaćanja članarine oslobođeni su učenici i studenti na redovnom školovanju i imaoči socijalne iskaznice.

Članak 25.

Prilikom preseljenja redovni se članovi prijavljuju onoj Udrizi na čijem se području nalazi njihovo novo prebivalište. Prijavi za članstvo u ovoj Udrizi u tom se slučaju obvezno prilaže potvrda o prebivalištu.

Na temelju pravovaljane prijave Udruga će službenim putem zatražiti od Udruge u kojoj je do tada slijepa osoba bila član, da se dostavi potrebna članska dokumentacija.

Prilikom promjene prebivališta članu se izdaje nova članska iskaznica.

Kad se radi o osobama s ostatkom vida koje su promijenile prebivalište, Udruga će te osobe uputiti na oftalmološki pregled radi utvrđivanja postotka ostatka vida.

Članak 26.

Prava redovnih članova su:

- da sudjeluju u radu Udruge i njezinih tijela,
- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu ažurno izvještavani preko sredstava internog i javnog priopćavanja o radu Udruge,
- da daju prijedloge i potiču rad Udruge,
- da traže pomoć i podršku u rješavanju i zadovoljavanju njegovih potreba, opskrbe pomagalima, školovanja, zapošljavanja i rehabilitacije kao i socijalno – pravnih i kulturno – obrazovnih potreba,
- da iniciraju aktivnosti Udruge na rješavanje svih pitanja od interesa za slikepe u skladu sa zaključcima Skupštine i odredbama ovog Statuta,
- da u ostvarivanju svojih prava u Udrizi budu ravnopravni s drugim članovima.

Obveze redovnih članova su:

- da redovito plaćaju članarinu,
- da djelatno sudjeluju na ostvarivanju ciljeva i zadaća Udruge,
- da čuvaju ugled Udruge i Saveza,
- da se u svom djelovanju pridržavaju odredbi ovog Statuta, drugih općih i pojedinačnih akata Udruge i Statuta Saveza,
- da redovito obavještavaju Udrugu o promjeni osobnih podataka i prebivališta,
- da pridonose unapređenju rada Udruge.

Članak 27.

Prava nominalnih članova su:

- da sudjeluju u radu Udruge i njezinih tijela,
- da budu ažurno izvještavani preko sredstava internog i javnog priopćavanja o radu Udruge,
- da daju prijedloge i potiču rad Udruge,
- da traže pomoć i podršku u rješavanju i zadovoljavanju njegovih potreba, opskrbe pomagalima, školovanja, zapošljavanja i rehabilitacije kao i socijalno – pravnih i kulturno – obrazovnih potreba,
- da iniciraju aktivnosti Udruge na rješavanje svih pitanja od interesa za slikepe u skladu sa zaključcima Skupštine i odredbama ovog Statuta,
- da u ostvarivanju svojih prava u udruzi budu ravnopravni s drugim članovima.

Obveze nominalnih članova su:

- da redovito plaćaju članarinu,
- da sudjeluju na ostvarivanju ciljeva i zadaća udruge,
- da čuvaju ugled Udruge i Saveza,
- da se u svom djelovanju pridržavaju odredbi ovog Statuta, drugih općih ipojedinačnih akata Udruge i Statuta Saveza,
- da redovito obavještavaju Udrugu o promjeni osobnih podataka i prebivališta,
- da pridonose unapređenju rada Udruge.

Članak 28.

Članstvo u Udrizi prestaje:

- istupanjem, kada član dobrovoljno istupi iz članstva Udruge,
- u slučaju smrti člana,
- odlukom Izvršnog odbora brisanjem iz članstva, ako član uzastopno najmanje tri godine, bez opravdanih razloga ne plaća članarinu,
- isključenjem, kada se nakon savjesno provedenog postupka utvrdi da član Udruge grubo narušava odredbe ovog Statuta i Statuta Saveza ili kada je njegovo djelovanje u suprotnosti s načelima Ustava Republike Hrvatske i društvenim normama, ili kada svojim djelovanjem šteti interesima i ugledu Udruge.

Prestanak članstva provodi se brisanjem iz evidencije članstva. Danom brisanja prestaju sva prava i obveze koje proistječu iz statusa člana Udruge.

Članak 29.

Odluku o isključenju iz Udruge i brisanju iz evidencije članstva te druge stegovne mjere donosi Izvršni odbor.

Inicijativu za pokretanje stegovnog postupka može pokrenuti svaki član Udruge ili njezino tijelo na način da prijedlog s obrazloženjem o pokretanju postupka dostavi u pisanim obliku Izvršnom odboru.

Izvršni odbor je dužan na svojoj prvoj sljedećoj sjednici prijedlog razmotriti, te najkasnije u roku od 8 dana od održavanja sjednice definirati zaključak i donijeti pisaniu Odluku.

Protiv odluke Izvršnog odbora nezadovoljna strana ima pravo žalbe koju treba podnijeti u roku 15 dana od primjeka donesene odluke.

Žalba se podnosi Skupštini Udruge čija je odluka konačna.

Do donošenja konačnog rješenja član protiv kojega se provodi stegovni postupak zadržava sva svoja prava proistekla iz statusa člana osim prava sudjelovanja u radu tijela Udruge.

Članak 30.

Zbog povrede članskih obveza iz ovog Statuta, Izvršni odbor može izreći članu pisani opomenu ili opomenu pred isključenje. Uz opomenu može donijeti i mjeru suspenzije prava sudjelovanja u nekim ili svim aktivnostima udruge na određeno vrijeme.

Ako član i dalje krši navedene obveze Izvršni odbor je dužan inicirati pokretanje stegovnog postupka.

IV. TEMELJNE PREPOSTAVKE ZA DJELOVANJE

Članak 31.

Zbor članstva je oblik neposrednog sudjelovanja članova u procesu definiranja politike djelovanja Udruge i temelj za izbor zastupnika u njezinu Skupštinu.

Zbor članstva čine svi redovni članovi Udruge i sastaje se u pravilu svake četiri godine odnosno prema potrebi, ako o tome odluku donesu nadležna tijela.

Zbor članstva saziva predsjednik Udruge na temelju odluke Izvršnog odbora, ili Skupštine te rukovodi njegovim radom.

Članak 32.

Zbor članstva se saziva i održava kao jedinstveni skup ili po pojedinim logičnim cjelinama ukupnog područja na kojem djeluje Udruga. O načinu provedbe i organizaciji odluku donosi Izvršni odbor.

Na Zbor članstva moraju biti pozvani svi redovni članovi Udruge.

Zbor članstva punopravno odlučuje kada na njegovom sastanku prisustvuje najmanje 20% posto od ukupnog broja redovnih članova. Ukoliko se u zakazano vrijeme sastanku ne odazove dovoljan broj članova s početkom Zbora će se pričekati 30 minuta. Ukoliko se i do tada ne skupi potreban broj, Zbor će započeti s radom s brojem članova koji su prisutni i u tom slučaju ima ovlasti donositi pravovaljane odluke iz nadležnosti zbora.

Na Zboru članstva glasovanje je javno, a sve odluke se donose natpolovičnom većinom prisutnih. Od ove odredbe izuzeto je glasovanje za članove Skupštine.

Članak 33.

Zadaće Zbora članstva su:

- birati zastupnike za Skupštinu Udruge,
- raspravljati po izvještu radnih tijela Udruge,
- raspravljati o politici rada Udruge te o tome donositi prijedloge,
- davati i druge prijedloge i mišljenja za unaprjeđivanje rada Udruge.

Članak 34.

Tijela Udruge su osnovni okvir na kojemu se grade demokratski odnosi u Udrizi. Putem njih se izražavaju i ostvaruju, interesi, prava i obveze članova Udruge, a djeluju na zastupničkom načelu.

Odluke i zaključci u tijelima Udruge donose se glasovanjem nakon rasprave.

Za izbor svakog tijela ili funkcije u Udrizi ističe se više kandidata od broja koji se bira.

Sva tijela biraju se na mandat od četiri godine.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 35.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Izvršni odbor
3. Predsjednik

Skupština

Članak 36.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čini ju 9 zastupnika izabralih na Zboru/ovima članstva između redovnih članova Udruge pri čemu se vodi računa da svi dijelovi područja na kojem Udruga djeluje budu u sastavu Skupštine zastupljeni brojem zastupnika koji je srazmjeran udjelu članstva s tog područja u ukupnom njegovom broju.

(Alternativa kad se održava više Zborova: broj zastupnika koji se bira u Skupštinu na pojedinom Zboru utvrđuje prije održavanja skupa Izvršni odbor u skladu s udjelom članstva tog područja u ukupnom njegovom broju.)

Izabranim zastupnicima u Skupštini smatraju se kandidati koji su glasovanjem na Zboru članstva dobili veći broj glasova.

Ako Udruga, osim fizičkih, u svom sastavu ima i pravne osobe, svaka pravna osoba ima pravo na izbor jednog svog zastupnika u Skupštinu.

Ako bi temeljem odredbi ovog članka i stvarne situacije ukupan broj članova Skupštine bio paran broj, utvrđen broj zastupnika iz alineje 1 ovog članka se povećava za 1.

Članak 37.

Zastupniku može prestati mandat i prije isteka roka na koje je izabran:

- ako mu je prestalo članstvo u Udrzi,
- ako podnese ostavku,
- ako ga opozove pravna osoba koju zastupa,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na kaznu zatovora ili drugu težu kaznu,
- ako po zakonu ne može biti član tijela Udruge.

Postojanje uvjeta za prijevremeni prestanak mandata zastupnika u konkretnom slučaju utvrđuje Izvršni odbor.

Zastupnika kojemu je prestao mandat u smislu odredbi ovog članka zamjenjuje kandidat koji je prilikom glasanja za zastupnike Skupštine imao sljedeći najveći broj glasova.

Članak 38.

Sjednice Skupštine održavaju se po potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Izborna Skupština održava se svake četiri godine, a izvanredna prema potrebi.

Sjednicu Skupštine saziva predsjednik Udruge, temeljem odluke Izvršnog odbora.

Predsjednik je dužan sazvati Skupštinu i kad to zatraži najmanje jedna trećina njezinih članova, većina članova Izvršnog odbora. Ukoliko iz bilo kojeg razloga predsjednik nije u mogućnosti ili ne želi sazvati Skupštinu to treba učiniti dopredsjednik ili njezin najstariji zastupnik.

Zastupnik ima pravo i dužnost na sjednicama zastupati članstvo koje ga je izabralo, nesmetano i slobodno iznositi svoja mišljenja, podnosići prijedloge te s ostalim zastupnicima Udruge u tijeku donašanja odluka i zaključaka na sjednicama djelatno sudjelovati u radu.

Glasovanje u Skupštini može biti tajno ili javno, o čemu odluku donosi sama Skupština.

Za pravovaljan rad Skupštine potrebna je natpolovična većina svih članova Skupštine.

Datum održavanja Skupštine i prijedlog dnevnog reda uz poziv se dostavljaju zastupnicima najmanje 10 dana prije njezinog održavanja.

Članak 39.

Skupština na svojim sjednicama:

- usvaja Poslovnik o svom radu,
- usvaja Statut, njegove izmjene i dopune, te druge opće akte iz svoje nadležnosti,
- prati i razmatra probleme slijepih osoba, predlaže izmjene i dopune propisa i drugih mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka u zaštiti članstva,
- usvaja izvješće o finansijskom poslovanju i radu udruge, izvješća o radu i tijela Udruge za izvještajno razdoblje i donosi svoju ocjenu o tome,
- razmatra i potvrđuje godišnji i višegodišnji Program rada, Financijski plan prihoda i rashoda, smjernice rada Udruge i njenih tijela za naredno razdoblje,
- bira i razrješava Izvršni odbor, predsjednika te zastupnika u Skupštini Saveza,
- prima i proglašava počasne članove i dodjeljuje priznanja Saveza,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjenama ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- odlučuje o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Članak 40.

Skupština Udruge na svojoj prvoj - izbornoj sjednici bira: Izvršni odbor i predsjednika udruge. Izvršni odbor Skupština bira između predloženih kandidata iz sastava Skupštine koji su kandidaturu prihvatali. Za članove Izvršnog odbora su izabrani oni kandidati koji su dobili veći broj glasova.

Između izabranih članova Izvršnog odbora Skupština bira predsjednika nadpolovičnom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine.

Ako jedan kandidat za Predsjednika Udruge ne dobije dovoljan broj glasova u prvom krugu, u drugom krugu bira se jedan od dva kandidata s najvećim brojem glasova iz prvog kruga, a izabran je onaj koji dobije više glasova.

Članak 41.

Skupština može opozvati pojedine ili sve članove Izvršnog odbora prije isteka mandata za kojeg su izabrani, ako utvrdi da je njihovo djelovanje u suprotnosti s odredbama ovog Statuta i odlukama Skupštine.

Ako član Izvršnog odbora podnese ostavku ili je brisan iz popisa članstva iz razloga predviđenih ovim Statutom prestaje mu mandat s danom prihvatanja ostavke odnosno danom brisanja iz članstva Udruge.

Opozvanog člana, člana koji je podnio ostavku i člana koji je brisan iz evidencije članstva, zamjenjuje kandidat koji je prilikom glasovanja za članove Izvršnog odbora imao sljedeći najveći broj glasova. Ovu promjenu potvrđuje Izvršni odbor na svojoj prvoj sljedećoj sjednici.

Članak 42.

Za zastupnika u Skupštini Saveza izabran je onaj kandidat koji dobije najveći broj glasova. Ako Zastupnik u Skupštini Saveza podnese ostavku ili je brisan iz popisa članstva iz razloga predviđenih ovim Statutom, do izbora novog zastupnika, u Skupštini Saveza ga zamjenjuje Predsjednik Udruge ili drugi član Izvršnog odbora kojega odredi Izvršni odbor Udruge.

Članak 43.

U slučaju isteka mandata, najkasnije u roku od 30 dana Zbor članstva saziva Predsjednik ili jedan od članova Izvršnog odbora kojima je istekao mandat.

Do izbora tijela Udruge u novom mandatu, funkciju obavljaju tijela kojima je istekao mandat.

Izvršni odbor

Članak 44.

Izvršni odbor je tijelo Udruge koje čine: predsjednik, dopredsjednik, i tri člana.

Za svoj rad Izvršni odbor je odgovoran Skupštini.

Svaki član ima i osobnu odgovornost za rad u Izvršnom odboru.

Članak 45.

Izvršni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Saziva ga i njime rukovodi Predsjednik.

Izvršni odbor se obavezno sastaje i ako to zatraže najmanje tri njegova člana.

Za pravovaljan rad Izvršnog odbora potrebno je sudjelovanje natpolovične većine.

Sve odluke se donose natpolovičnom većinom ukupnog broja članova odbora.

Članak 46.

Izvršni odbor:

- rukovodi radom Udruge između dva saziva Skupštine i provodi njene odluke,
- usvaja račun prihoda i rashoda i donosi i usvaja Program rada i Financijski plan prihoda i rashoda za naredno razdoblje te o tome podnosi izvještaj Skupštini,

- potvrđuje jednogodišnje izvješće o radu svih tijela Udruge i predlaže ga Skupštini,
- priprema sjednice Skupštine i predlaže izmjene i dopune Statuta i drugih akata iz nadležnosti Skupštine,
- prati, analizira i razmatra probleme slijepih osoba, predlaže izmjene i dopune propisa i drugih mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka u zaštiti članstva,
- utemeljuje svoja povjerenstva i druga radna tijela, stalna i povremena, imenuje njihove članove, te prati njihov rad.

Članak 47.

Ako jedan ili dva člana Izvršnog odbora podnesu ostavku Izvršni odbor može kooptirati zastupnika s izborne liste na kojoj je formiran Izvršni odbor prema broju glasova koji su ostvareni. Verifikaciju će obaviti Skupština na svojoj idućoj sjednici.

Ako ostavku zajedno ili istovremeno podnesu tri ili više članova Izvršnog odbora, predsjednik je dužan u roku 30 dana sazvati izvanrednu Skupštinu radi izbora novog Izvršnog odbora.

Članak 48.

Radi kvalitetne pripreme prijedloga za Izvršni odbor po pojedinim složenim pitanjima Izvršni odbor može imenovati posebna povjerenstva ili druga radna tijela kao stalna ili ciljano prema određenoj potrebi.

Odlukom kojom se utemeljuju ova pomoćna tijela određuje se njihov naziv, broj članova, sastav kao i zadaće.

Predsjednik

Članak 49.

Predsjednik Udruge ujedno je predsjednik Skupštine i Izvršnog odbora.

Predsjednik:

- Predstavlja i zastupa Udrugu;
- rukovodi radom Udruge u skladu s njezinim važećim dokumentima i zaključcima Skupštine i Izvršnog odbora;
- saziva i rukovodi sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora;
- izvješćuje Izvršni odbor o svom radu, djelatnosti Udruge i Saveza između dviju sjednica Izvršnog odbora;
- brine se o izvršavanju odluka i zaključaka Skupštine i Izvršnog odbora;
- potpisuje opće i pojedinačne akte koje donosi Skupština, odnosno Izvršni odbor;
- može donijeti odluke u hitnosti za potrebe Udruge, ako su one trenutnog ili manjeg značenja;
- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- sudjeluje u definiranju politike Udruge i oblikovanju normativnih i programske dokumenata;

- podnosi zahtjev za upis Udruge u registre;
- surađuje s državnim i lokalnim tijelima uprave i samouprave, te drugim institucijama;
- surađuje s drugim organizacijama civilnog društva u interesu Udruge i u skladu s njezinom misijom;
- prema potrebi, sudjeluje u radu radnih tijela;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 50.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Izvršnom odboru i Skupštini.

Predsjednik po potrebi ovlašćuje dopredsjednika da obavlja dužnost koju mu odredi. Ako Predsjednik podnese ostavku, Izvanrednu Skupštinu u roku 30 dana će sazvati dopredsjednik radi izbora novog Predsjednika.

Članak 51.

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti Izvršni odbor odnosno Skupštinu, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

(Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi, odnosno ako se u tom roku ne sazove Izvršni odbor ili Skupština, i nepravilnosti ne otklone u dalnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge radi zaštite svojih prava propisanih Statutom Udruge.

VI. STRUČNA SLUŽBA

Članak 52.

Radnici koji za potrebe Udruge obavljaju stručne, finansijsko- administrativne poslove, poslove socijalnog rada , pomoćne tehničke poslove i sl. utvrđene Ugovorom o radu ili Ugovorom o djelu čine stručnu službu Udruge.

Međusobna prava i obveze, organizacija i odgovornost za obavljanje poslova i njihov popis utvrđuje se posebnim Pravilnikom ili Ugovorom o radu odnosno Ugovorom o djelu o čemu odluku donosi Izvršni odbor.

Radnici u Udrizi imaju pravo na sredstva za osobni dohodak, te druga prava po osnovi rada u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Stručnom službom rukovodi Predsjednik Udruge.

VII. IMOVINA UDRUGE

Članak 53.

Imovinu udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima;
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge;
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti;
- finansiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora;
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom;
- njezine nepokretne i pokretne stvari;
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Za opravdane troškove povezane s obavljanjem djelatnosti Udruge, članovi imaju pravo na naknadu, a za rad u vezi djelatnosti Udruge pravo na nagradu.

Članak 54.

Finansijsko poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonskim i drugim propisima, na osnovi godišnjeg Finansijskog plana i zaključaka Izvršnog odbora.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati finansijska izvešća prema propisima kojima se uređuje način finansijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Finansijske dokumente koji se odnose na korištenje sredstava Udruge na njezinom računu ili druge novčane transakcije potpisuje Predsjednik te jedna od osoba koje ovlasti Izvršni odbor.

VIII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE

Članak 55.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cijelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Članak 56.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udrudi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

IX. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 57.

Udruga prestaje djelovati odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih Zakonom.

Odluku o prestanku djelovanja Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova.

U slučaju prestanka rada Udruge, funkciju likvidatora obavlja predsjednik Udruge.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Sva imovina i prava pripadaju pravnom sljedniku Udruge.

Imovina ostaje ili JLS ili srođnoj Udrugi.

Članak 58.

Kad su ispunjene zakonske pretpostavke, postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova Skupštine da izjavu pred Javnim bilježnikom da Udruga ne djeluje, da su ispunjene sve obveze Udruge i da je preostala imovina Udruge rasподijeljena u skladu sa zakonom.

Zahtjev za upis prestanka postojanja Udruge po skraćenom postupku nadležnom uredu podnosi osoba ovlaštena za zastupanje Udruge, odnosno jedan od članova upravnog tijela Udruge.

Članovi Udruge koji su dali izjavu solidarno odgovaraju za obveze Udruge pet godina od dana brisanja Udruge iz Registra udruga.

X. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 59.

Statut je temeljni akt Udruge i svi drugi akti moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta, Statutom Saveza i zakonom.

Obvezatno tumačenje Statuta daje Skupština.

Usvajanjem ovog Statuta prestaje vrijediti Statut donesen dana 01.travnja 2015. godine na sjednici Skupštine Udruge slijepih Ogulin.

Članak 60.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se osam dana nakon usvajanja odnosno upisom Udruge u Registar udruga.

Za donošenje ili izmjene i dopune Statuta je potrebna dvotrećinska većina glasova svih članova Skupštine.

Članak 65.

U znak suglasnosti te preuzimanja prava i obveza osnivači vlastoručno potpisuju ovaj Statut sastavljen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih se dva (2) dostavljaju Uredu državne uprave, a jedan primjerak ostaje na upotrebu Udrudi.





REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U KARLOVAČKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU
ISPOSTAVA OGULIN

jerava da je ovaj STATUT u skladu sa Zakonom o udruženjima

čas : UP/I-230-02/17-01/25

č. broj : 2133-07-015-17-LOVLAŠTENA OSOBA

čin. 21.06.

